

ÍNDEX

PRESENTACIÓ	2
QUÈ ÉS L'INSTITUT MONTILIVI?	3
EL NOSTRE PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE	3
<i>VISIÓ</i>	3
<i>MISSIÓ</i>	3
<i>VALORS</i>	3
<i>EL PROJECTE LINGÜÍSTIC</i>	4
ACTUACIÓ	4
<i>Què fem?</i>	4
OBJECTIUS DE L'INSTITUT	5
<i>Millorar els resultats educatius</i>	5
<i>Millorar la cohesió social</i>	5
<i>Millorar el sistema de gestió del centre</i>	6
ESTUDIS QUE S'IMPARTEIXEN A MONTILIVI	7
ENSENYAMENT SECUNDARI OBLIGATORI	7
ELS BATXILLERATS.	7
ENSENYAMENT PROFESSIONALITZADOR.....	7
ALTRES CARACTERÍSTIQUES DEL CENTRE	8
LES RELACIONS AMB L'ENTORN	8
EL MODEL PARTICIPATIU D'ORGANITZACIÓ	8
LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS	8
INFORMÀTICA.....	8
SERVEI DE BIBLIOTECA	8
CUSTÒDIA DE MOTOS I BICICLETES	8
PREINSCRIPCIÓ	9
PRIMER CURS	13
<i>Primer curs matèries de modalitat i específiques (optatives)</i>	13
SEGON CURS	14
<i>Segon curs matèries de modalitat i específiques (optatives)</i>	14

PRESENTACIÓ

Des de l'any 1980 l'institut Montilivi ha desenvolupat de forma continuada els ensenyaments professionals amb un grau d'incidència social important, tant per la inserció professional de l'alumnat, com pel referent que tenen les empreses i organitzacions de l'entorn econòmic a l'hora de cobrir els llocs de treball. A partir de l'any 1996 es varen incorporar al centre els estudis d'ESO i Batxillerat.

El centre, tant en l'etapa d'institut politècnic de formació professional com en l'etapa actual que incorpora tots els nivells educatius, s'ha mostrat obert a totes les tipologies d'alumnat, i ha tingut una influència d'escolarització territorial important. En aquest moment la procedència de l'alumnat d'ESO i Batxillerat és fonamentalment de la ciutat de Girona, mentre que l'alumnat de formació professional abasta les diverses comarques de la demarcació de Girona.

El centre com a organització s'ha destacat per la cohesió del professorat de totes les àrees i departaments a l'hora de fixar objectius de treball comuns de centre, i per als diversos nivells educatius, així com per desenvolupar projectes d'innovació educativa i tecnològica. S'ha de remarcar que s'ha aconseguit engrescar en aquestes propostes tant el personal de servei, com les famílies per mitjà de l'associació de mares i pares d'alumnes.

La nostra aposta, la nostra dedicació, pretén aconseguir un centre educatiu que funcioni satisfactòriament; on, malgrat les diferents edats i requeriments de l'alumnat, tothom hi trobi el seu lloc; que, malgrat la dimensió dels espais i varietat d'usos, tothom en tregui profit; que, malgrat el nombre elevat d'alumnes, cadascú se senti acollit i trobi en el professorat el referent que necessita.

Des de l'any 1980 el claustre del centre ha estat innovador i disposat a adaptar els seus ensenyaments a la realitat social del moment. El volum d'alumnat i professorat ha anat creixent en aquests anys, però sempre ha mantingut una premissa bàsica en el seu projecte de centre: no ser únicament transmissors de coneixement sinó ser educadors en el sentit estricte de la paraula, formadors de ciutadans, impulsant en ells l'adquisició de valors i actituds positives.

En aquests darrers anys, dos projectes han centrat els esforços de tots els que treballem a Montilivi: El Projecte de Qualitat i Millora Contínua, que ha representat una forta sotragada a nivell organitzatiu, i que ens ha permès d'aconseguir la certificació ISO 9001:2015.

Aquest fulletó informatiu us indica, a grans trets, les línies d'actuació educatives i l'organització del centre. Confiam que us orientin adequadament i us serveixin per conèixer millor com intentarem educar els nostres alumnes.

Institut Montilivi de Girona
Maig de 2019

QUÈ ÉS L'INSTITUT MONTILIVI?

El nostre Projecte Educatiu de Centre

VISIÓ

El nostre horitzó. L'aspiració

La voluntat de l'Institut Montilivi és esdevenir un centre prestigiós per la seriositat de la seva feina, pel rendiment i l'actitud dels seus estudiants, per la professionalitat del seu professorat, per la projecció que té a l'entorn social i empresarial, per la iniciativa en la implantació de noves tecnologies i per les relacions amb altres centres i institucions. L'Institut Montilivi vol generar una confiança que asseguri la satisfacció dels seus membres, exalumnes, empreses i agents socials.

MISSIÓ

Qui som? Què pretenem? El compromís

El compromís educatiu de l'Institut Montilivi és formar persones competents per a un món canviant, respectuoses amb els altres i l'entorn, amb ganes d'aprendre i col·laborar, coneixedores de la cultura i llengua catalanes, capacitades per assumir els reptes socials, acadèmics i professionals que els esperen.

Aspirem a preparar homes i dones amb un esperit crític, obert, cooperador i democràtic que els ajudi a ser útils a la societat, amb un profund sentit ètic i responsable.

Volem que tothom se senti a gust i assumeixi la complexitat i diversitat d'un institut públic ben integrat en la ciutat, l'entorn i el país.

A tots els que treballem a Montilivi, professors, personal de secretaria i de consergeria, ens agrada pensar que no som únicament transmissors de coneixements, sinó EDUCADORS en el sentit més ampli de la paraula. Intentem formar futurs ciutadans, persones amb valors com els del respecte, la tolerància, la solidaritat i l'esforç personal, valors que ens semblen fonamentals en la societat que entre tots construïm.

VALORS

Els principis ètics i de funcionament, les conductes i responsabilitats que proposem són:

Adaptació als canvis

- Estar atent a les necessitats de la societat i de l'entorn econòmic per donar resposta a les diferents necessitats formatives.

Innovació i creativitat

- Promoure un centre viu, innovador, al dia, atent a la millora contínua.
- Crear un entorn de treball en què es desenvolupin idees i projectes innovadors.

Solidaritat i tolerància

- Acollir l'alumnat, professorat, PAS, famílies, usuaris de manera respectuosa, personalitzada i directa, fomentant la solidaritat i la tolerància i rebutjant, per tant, qualsevol tipus de discriminació.

Cooperació

- Basar les nostres accions en el treball en equip, de forma coordinada i compartida entre tots els membres de la comunitat educativa.

Interrelació

- Assegurar l'intercanvi d'informació entre els col·lectius del centre per tal d'augmentar la participació i l'enriquiment mutus.

Participació

- Organitzar sistemes de representació que permetin la participació i el consens en la presa de decisions. Gestionar el centre basant-se en el diàleg, el convenciment i la influència. Regular els processos del Centre de manera flexible, prenent com a guia la racionalitat i els bons usos.

Responsabilitat

- Funcionar amb un tarannà basat en el compliment de les tasques professionals, en l'assumpció de la responsabilitat per aconseguir una feina ben feta.

Compromisos socials

- Actuar com un centre receptiu, participatiu, promotor i compromès en les activitats relacionades amb la salut, la cultura, l'esport, el lleure, la solidaritat i el medi ambient, que facin de l'institut un factor dinamitzador de la nostra ciutat, comarques i zona d'influència.

EL PROJECTE LINGÜÍSTIC

Dins el nostre PEC es defineix el Projecte Lingüístic de Centre on es parla del tractament de les llengües a l'institut i s'assenyala:

"El català, com a llengua pròpia de Catalunya, serà utilitzada normalment com a llengua vehicular d'ensenyament i aprenentatge i en les activitats internes i externes de la comunitat educativa: activitats orals i escrites de l'alumnat i del professorat, exposicions del professorat, llibres de text i material didàctic, activitats d'aprenentatge i d'avaluació i comunicacions amb les famílies."

Actuació

Què fem?

Amb aquesta finalitat treballem en projectes com el de Qualitat i Millora Contínua o els Acords de Coresponsabilitat, el Pla de Lectura, entre d'altres. I posem a l'abast de professors i alumnes tots aquells recursos que ens ajuden a atendre la diversitat de nivells d'aprenentatge: lectoescriptura, grups de suport, optatives d'ampliació... Es tracta d'aconseguir que tots els estudiants trobin en el nostre Institut un espai pel seu desenvolupament personal i acadèmic.

Objectius de l'Institut

El nostre institut està certificat des del curs 2007/08 en la norma ISO 9001:2008, que es va renovar el curs actual.

Els objectius amb els quals continuem treballant són els següents:

1. Millorar els resultats educatius.
2. Millorar la cohesió social.
3. Millorar el sistema de gestió del centre.
4. Millorar la relació amb l'entorn i els grups d'interés
5. Millorar l'ocupabilitat de l'alumnat.

Millorar els resultats educatius

Aquest és un objectiu prioritari del nostre centre. Us presentem alguns dels projectes, activitats i recursos previstos per aconseguir aquest objectiu:

- Projecte de lectura i escriptura, a primer i segon d'ESO: els alumnes de 1r d'ESO realitzen una prova, el primer dia de curs, que permet constatar el seu nivell. S'informa les famílies dels resultats. Els alumnes amb dificultats reben un suport.
- Pla d'impuls de la lectura: Punt Edu i Club de Lectura a 1r i 2n, per desenvolupar activitats de lectura i escriptura.
- Pla d'impuls de les llengües estrangeres: preparació proves de Cambridge (llengua anglesa) i DELF (llengua francesa). Intercanvi amb un altre país europeu a 1r de batxillerat per als alumnes que cursen anglès com a llengua estrangera i estada lingüística a França per als alumnes que cursen francès com a llengua estrangera a 3r d'ESO i 1r de batxillerat..
- Desdoblament de grups en les matèries instrumentals de 1r i 2n.
- Taller d'estudi assistit (Projecte PROA)
- Implementació de les TIC com a eina didàctica a les àrees curriculars d'ESO i BAT.
- Utilització del Moodle com a eina didàctica i de comunicació.
- Consolidació del Pla de Lectura.

Millorar la cohesió social

L'escola és un espai d'estudi, convivència i treball; tothom hi ve per formar-se com a persona i progressar com a estudiant. Cal que hi hagi un bon ambient de treball que garanteixi l'adequada formació personal, acadèmica i professional.

- Activitat de teatre
- Dinamització de l'alumnat per aconseguir una major participació en les activitats del centre.
- Organització d'activitats culturals, de convivència i de cohesió social del centre: setmana cultural.
- Curs de mediació, amb alumnes i professors.

- Implementació d'un servei de mediació al centre per resoldre els conflictes, amb intervenció de professors i alumnes.
- Reduint l'abandonament mitjançant l'orientació i les passarel·les entre estudis.

Millorar el sistema de gestió del centre

Desenvolupem actuacions i mitjans tècnics per millorar la gestió del centre i de l'aula, la gestió medioambiental i la prevenció de riscos laborals.

Millorar la relació amb l'entorn i els grups d'interés

Una de les prioritats màximes de l'Institut és formar persones que es desenvolupin en societat. En aquest sentit és important que part de la formació dels alumnes impliqui la relació amb l'entorn del centre començant per la societat en el seu conjunt. Una estratègia que s'ha de continuar fomentant en aquest sentit és la realització d'activitats que facin créixer als alumnes com a persones en la societat potenciant els valors que representen el centre. També caldrà potenciar la relació dels alumnes amb l'entorn professional fent el centre més proper a professionals i empresaris relacionats amb els estudis que s'imparteixen al nostre centre. Una altra línia d'actuació és la basada en l'aprenentatge servei que ha d'anar més enllà del que representa els serveis comunitaris. Aquest aprenentatge-servei ha de servir també per a enfortir vincles entre el centre i els usuaris d'aquests serveis.

Millorar l'ocupabilitat de l'alumnat.

Un centre excel·lent és aquell que dona les millors oportunitats als seus alumnes. En aquest sentit l'Institut ha de ser un referent en proporcionar als alumnes una educació que els permetin tenir unes bones expectatives de futur. Per això, per al centre és important la realització de projectes que aportin valor afegit als alumnes. El centre proposa l'aprofundiment en les línies de treball engegades de foment de l'esperit emprenedor, la formació professional dual i la innovació i transferència tecnològica. També és de vital importància la millora i dinamització de la borsa de treball fent-la més usable i vinculant les actuacions a la millor interacció amb els serveis d'ocupació

ESTUDIS QUE S'IMPARTEIXEN A MONTILIVI

Ensenyament secundari obligatori

En el centre tenim quatre línies d'ESO

Els batxillerats

Cursar Batxillerat (16-18 anys) permet aprofundir, consolidar i ampliar coneixements i aprenentatges que l'alumne/a ha triat per satisfer els seus interessos o en funció de les seves aptituds. A més, es practica en els diferents camps del saber un treball individual, rigorós i exigent.

A l'acabament d'aquesta formació, l'alumnat ha d'estar preparat per seguir estudis posteriors (universitaris o de formació professional) o incorporar-se al món laboral.

En el nostre centre impartim les següents modalitats de batxillerat:

- Ciències i Tecnologia
- Humanitats i Ciències Socials

Ensenyament professionalitzador

L'Institut Montilivi és un centre reconegut de Formació Professional. Impartim Cicles Formatius de les famílies professionals:

- Administració i gestió.
- Electricitat i electrònica
- Transport i manteniment de vehicles
- Química.
- Serveis socioculturals a la Comunitat.
- Informàtica i comunicacions
- Seguretat i medi ambient

També s'imparteix el curs de preparació per a la incorporació als cicles formatius de grau superior.

ALTRES CARACTERÍSTIQUES DEL CENTRE

Les relacions amb l'entorn

L'Institut ha estat constantment atent a les relacions amb l'entorn cultural, social i econòmic. Per posar un exemple, es mantenen relacions amb més de 300 empreses gironines on els alumnes realitzen pràctiques que, en bona part, s'han convertit en contractes de treball.

El model participatiu d'organització

En la presa de decisions hi estan representats tots els membres de la comunitat educativa: pares, alumnes, professors i personal d'administració i serveis.

Les activitats extraescolars

Les activitats complementàries i lúdicoformatives han estat sempre presents en les programacions anuals del Centre.

Informàtica

Es dóna molta importància a la implantació de la informàtica i les TIC en les diverses etapes formatives i bàsicament les d'especialitat.

Servei de biblioteca

Durant el curs escolar es disposa de biblioteca (equipada amb ordinadors i connexió a Internet) amb un servei d'orientació i control. Està oberta des de les 9 del matí fins a les 20,00 h. ininterrompudament.

Custòdia de motos i bicicletes

En el recinte escolar es disposa d'un espai tancat per guardar-hi les bicicletes i les motos. L'horari d'obertura i de tancament d'aquest espai coincideix amb l'inici i acabament de les classes.

PREINSCRIPCIÓ

Presentació de sol·licituds

Cal presentar la sol·licitud de preinscripció per accedir al batxillerat:

- de qualsevol modalitat en un centre diferent del que s'està cursant l'ESO,
- de qualsevol modalitat si s'està cursant o s'ha cursat un cicle formatiu, encara que s'imparteixi en el mateix centre on s'està matriculat,
- de la modalitat d'arts, i
- si es prové d'un institut que no imparteix el batxillerat (si es demana plaça a l'institut al qual està adscrit, la sol·licitud és preferent per ser admès o admesa a qualsevol modalitat de batxillerat, excepte la d'arts).

Si s'ha optat per la **sol·licitud de preinscripció electrònica** (es pot fer si es disposa d'algun tipus d'identificació electrònica) el tràmit de presentació s'acaba amb l'enviament del formulari i no s'ha de presentar cap còpia al centre ni tampoc cap documentació acreditativa de la persona sol·licitant ni de l'alumne que es pugui validar electrònicament (exceptuant el llibre de família si l'alumne/a és menor d'edat).

Si la **sol·licitud s'ha tramès mitjançant el suport informàtic** disponible al web del Departament d'Ensenyament, cal enviar les dades a través d'aquesta eina informàtica dins el termini previst per a la presentació de sol·licituds. A continuació, cal imprimir i signar el comprovant de sol·licitud i, juntament amb la documentació que correspongui, presentar-lo al centre de primera opció dins el termini establert per a la presentació de documentació.

Calendari de preinscripció i matrícula

- Període de presentació de sol·licituds: **del 14 al 21 de maig de 2019**, ambdós inclosos. Es pot presentar la documentació fins al dia 23 de maig de 2019.
- Publicació de la llista de sol·licituds de preinscripció al centre amb la puntuació provisional: 4 de juny de 2019.
- Termini per presentar una reclamació: del 5 al 12 de juny de 2019.
- Publicació de la llista de sol·licituds de preinscripció al centre amb la puntuació un cop resoltes les reclamacions: 17 de juny de 2019.
- Publicació de la llista ordenada definitiva: 21 de juny de 2019.
- Publicació de la relació d'alumnes admesos i llista d'espera: 8 de juliol de 2019.
- Període de matrícula ordinària per als alumnes preinscrits amb plaça assignada al batxillerat o de confirmació de la plaça assignada, en el cas dels alumnes pendents de l'avaluació de setembre: del 9 a l'15 de juliol de 2019, ambdós inclosos. (**Consultar el calendari i l'horari específic del centre**)
- Matrícula alumnes de batxillerat pendents de l'avaluació de setembre: del 6 al 10 de setembre de 2019.

Documentació identificativa

Documentació que cal presentar en el centre que s'ha demanat en primera opció.

- Persones que han optat per la **sol·licitud electrònica** (es pot fer si es disposa d'identificació electrònica): No s'ha de presentar el resguard de la sol·licitud ni cap documentació d'identificació de la persona sol·licitant ni de l'alumne/a que s'hagi pogut validar electrònicament. Si l'alumne és menor d'edat, cal presentar original i fotocòpia del llibre de família o altres documents relatius a la filiació. Si està en situació d'acolliment, la resolució d'acolliment del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.
- Persones que han optat per la presentació de la **sol·licitud de preinscripció amb suport informàtic**. Juntament amb el comprovant de la sol·licitud impresa i signada, cal presentar:
 - Si l'alumne/a és major d'edat, original i fotocòpia del DNI, NIE o passaport de l'alumne. Si es tracta d'estrangers comunitaris, document d'identitat del país d'origen.
 - Si l'alumne/a és menor d'edat:
 - Original i fotocòpia del DNI, NIE o passaport de l'alumne. Si es tracta d'estrangers comunitaris, document d'identitat del país d'origen.
 - Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant (pare, mare, tutor o tutora o guardador o guardadora de fet) o si la persona sol·licitant és estrangera, de la targeta de residència on consta el NIE o del passaport. Si es tracta d'estrangers comunitaris, document d'identitat del país d'origen.
 - Original i fotocòpia del llibre de família o altres documents relatius a la filiació. Si està en situació d'acolliment, la resolució d'acolliment del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.

criteris de prioritat

a) Criteri específic

Tenen preferència els alumnes que procedeixen de centres i ensenyaments adscrits al centre sol·licitat. No cal presentar cap document acreditatiu.

b) Criteris generals

1. Germans escolaritzats al centre o pares o tutors legals que hi treballen en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció **Barem: 40 punts**

Documentació: No cal presentar cap documentació

2. Proximitat del domicili habitual de l'alumne o alumna al centre o proximitat del lloc de treball del pare, la mare, el tutor o tutora .

Barem

- Quan el domicili habitual es troba a l'àrea d'influència del centre: **30 punts**.
- Quan a instància del sol·licitant es pren en consideració l'adreça del lloc de treball del pare, la mare, el tutor o tutora, o el guardador o guardadora de fet, i aquest és dins l'àrea d'influència del centre: **20 punts**.
- Quan el domicili habitual és al mateix municipi del centre sol·licitat en primer lloc, però no en la seva àrea d'influència: **10 punts**.

Documentació:

- *L'acreditació de les dades del domicili habitual s'obté electrònicament mitjançant l'accés al padró municipal d'habitants. Només en el cas que el Departament d'Educació no pugui accedir a les dades, el domicili s'ha d'acreditar amb el DNI o NIE de la persona sol·licitant o el certificat o volant municipal de convivència de l'alumne, on ha de constar que conviu amb la persona sol·licitant, abans de finalitzar el període de reclamació a la llista de sol·licituds de preinscripció al centre amb la puntuació provisional.*
- *Quan, per aquest criteri es considera el domicili del lloc de treball, cal presentar la còpia del contracte laboral o d'un certificat emès a aquest efecte per l'empresa. En el cas de treballadors en el règim d'autònoms es té en compte el domicili acreditat a l'Agència Tributària i s'acredita amb una còpia del formulari de la declaració censal d'alta, modificació i baixa en el cens d'obligats tributaris (model 036 i 037).*

3. Renda anual de la unitat familiar en el cas que el pare, la mare, el tutor o tutora siguin beneficiaris de l'ajut de la renda mínima d'inserció. Barem: **10 punts**

Documentació: Acreditació de beneficiari o beneficiària de la prestació econòmica de la renda garantida de ciutadania.

4. Discapacitat (igual o superior al 33%) de l'alumne o alumna, el pare o mare, o el germà o germana.

Barem: **10 punts**

Documentació:

- *Les dades s'obtenen electrònicament del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies. Només en el cas que el Departament d'Educació no pugui accedir a les dades o si l'organisme emissor és d'altres comunitats autònomes, el criteri s'acredita mitjançant l'original i fotocòpia de la targeta acreditativa de la discapacitat o del certificat de discapacitat de la persona que al·lega aquesta condició abans de finalitzar el període de reclamació a la llista de sol·licituds de preinscripció al centre amb la puntuació provisional.*

- *Si és el cas, el document acreditatiu de ser beneficiari d'una pensió d'incapacitat permanent de grau total o de gran invalidesa i els de les classes passives que tenen reconeguda una pensió de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat.*

5. Expedient acadèmic: s'atorguen els punts corresponents a la qualificació mitjana de l'expedient dels estudis que permeten l'accés al batxillerat o, si l'alumne encara els està cursant en el moment de presentar la sol·licitud d'admissió, la qualificació mitjana dels cursos d'aquests estudis ja avaluats definitivament, en ambdós casos, calculada amb dos decimals.

Documentació:

- *Si es tracta d'estudis antics: original i fotocòpia de la pàgina 27 del llibre d'escolaritat d'ensenyament bàsic, si hi apareix la qualificació mitjana de l'etapa en forma numèrica.*
- *En el cas dels alumnes que han finalitzat l'ESO a Catalunya a partir del curs 2017-2018 o que estan cursant quart d'ESO actualment a Catalunya, no cal presentar cap certificat de la qualificació mitjana de l'expedient, ja que s'obté de les bases de dades del Departament d'Educació i es mostra en la llista de sol·licituds de preinscripció al centre amb la puntuació provisional. Si no s'ha pogut obtenir, cal presentar el certificat de la qualificació abans de finalitzar el període de reclamació a la llista de sol·licituds de preinscripció al centre amb la puntuació provisional.*

c) Criteris complementaris

1. L'alumne o alumna forma part d'una família nombrosa o monoparental.

Barem: 15 punts

Documentació: Les dades s'obtidran electrònicament del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies. Si no es pot accedir a les dades o l'organisme emissor és d'altres comunitats autònomes, el criteri s'acredita mitjançant l'original i fotocòpia del carnet de família nombrosa o monoparental vigent abans de finalitzar el període de reclamació a la llista de sol·licituds de preinscripció al centre amb la puntuació provisional.

Horari d'oficines: Matins de 10 a 13 h de dilluns a divendres. Tardes de 15:00 a 17:00 de dilluns a dijous.

Primer curs

MATÈRIES COMUNES	1r
Català	2
Castellà	2
Anglès	3
Filosofia	2

MATÈRIES COMUNES	1r
Educació Física	2
Ciències món contemporani	2
Tutoria	1
Treball de recerca	si

Primer curs matèries de modalitat i específiques (optatives)

Humanitats i ciències socials			Ciències i tecnologia	
Llatí I	Llatí I	Mates aplicades a les CS I	Matemàtiques	Matemàtiques I
Literatura Castellana	Mates aplicades a les CS I	Economia de l'empresa I	Biologia I	Dibuix Tècnic I
Grec I Literatura Universal	Grec I Literatura Universal	Economia Grec I Literatura Universal	Física I Ciències de la Terra I	Física I
Optatives (2h; agafar-ne dues) o de Modalitat (4h): Francès I i II (4h) / H. Món contemporani (4h) Sociologia (2h) / Psicologia (2h) / Religió (2h) / Estada a l'Empresa (2h)			Química I	Tecnologia Industrial I
* BATXIBAC (Pendent d'adjudicació pel Departament d'Ensenyament) Història de França (2h) + Literatura Francesa (2h)			Optatives	Química I / Optatives

Matèria comuna d'opció.

Hi ha d'haver un mínim de 10 alumnes per poder fer una matèria de modalitat o optativa.

Segon curs

MATÈRIES COMUNES	2n
Català	2
Castellà	2
Anglès	3
Història de la Filosofia	3

MATÈRIES COMUNES	2n
Història	3
Tutoria	1
Treball de recerca	sí

Segon curs matèries de modalitat i específiques (optatives)

Humanitats i ciències socials			Ciències i tecnologia	
Llatí II	Llatí II	Mates aplicades a les CS II	Matemàtiques II	Matemàtiques II
Literatura Catalana	Mates aplicades a les CS II Literatura Catalana	Economia de l'empresa II	Química II	Tecnologia Industrial II Química II
Geografia Grec II	Geografia Grec II	Geografia Grec II	Biologia II	Dibuix Tècnic II
Optatives (2h o 4h) i/o de Modalitat (4h): Història de l'Art (4h) Fiscalitat i Contractes (2h)			Física II Ciències de la Terra II Fiscalitat i Contractes (2h)	Física II Fiscalitat i Contractes (2h)
* BATXIBAC (Pendent d'adjudicació pel Departament d'Ensenyament) Història de França (2h) + Literatura Francesa (2h)				

- **Matèria comuna d'opció.**
- Hi ha d'haver un mínim de 10 alumnes per poder fer una matèria de modalitat o optativa

